

**Solar Foods Oyj:n varsinaisen yhtiökokouksen 2026 järjestäytymisasiakirja**

Tämä asiakirja sisältää tietoa ja ehdotuksia koskien Solar Foods Oyj:n ("Solar Foods" tai "Yhtiö") 31.3.2026 klo 14.00 alkaen pidettävän varsinaisen yhtiökokouksen ("Yhtiökokous") menettelytapoja ja järjestäytymistä yhtiökokouksuuden asiakohtien 1–5 osalta.

Asiakirja on osa Yhtiökokouksen kokouskutsua ja on julkaistu 2.3.2026 Yhtiön verkkosivuilla osoitteessa [https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous\\_2026](https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous_2026).

Asiakirjaa täydennetään Yhtiökokouksessa niillä tiedoilla, joita ei ole saatavilla ennen Yhtiökokousta. Yhtiökokouksessa läsnä olevilla osakkeenomistajilla on oikeus käyttää puhevaltaa asiakohdissa.

**1. Kokouksen avaaminen**

Yhtiön hallituksen puheenjohtaja Jukka Moisio avaa Yhtiökokouksen. Mikäli Jukka Moisioilla ei painavasta syystä johtuen ole mahdollisuutta avata Yhtiökokousta, toinen Yhtiön hallituksen jäsenistä avaa Yhtiökokouksen.

**2. Kokouksen järjestäytyminen****Puheenjohtaja ja sihteeri**

Yhtiökokouksen puheenjohtajana toimii asianajaja Salla Tuominen. Mikäli Salla Tuomisella ei painavasta syystä johtuen ole mahdollisuutta toimia Yhtiökokouksen puheenjohtajana, Yhtiökokouksen avaaja ehdottaa puheenjohtajaksi parhaaksi katsomansa henkilön.

Yhtiökokouksen sihteerinä toimii asianajaja Viola Valtanen. Mikäli Viola Valtasella ei painavasta syystä johtuen ole mahdollisuutta toimia Yhtiökokouksen sihteerinä, Yhtiökokouksen puheenjohtaja valitsee sihteeriksi toisen parhaaksi katsomansa henkilön.

**Menettelytavat*****Kokouksen kieli***

Kokouskielenä on suomi. Kysymyksiä ja kommentteja voi esittää suomen kielellä.

***Puheoikeus***

Yhtiökokouksessa läsnä olevalla osakkeenomistajalla on Yhtiökokouksessa osakeyhtiölain 5 luvun 25 §:n mukainen kyselyoikeus Yhtiökokouksessa käsiteltävistä asioista.

Puheenvuorot pyydetään esittämään Yhtiökokouksen puheenjohtajan niille osoittamina ajankohtina. Puheenvuoron käyttäjää pyydetään ilmoittamaan puheenvuoronsa aluksi nimensä ja mahdollisesti edustamansa osakkeenomistajan nimen. Puheenvuorot pyydetään pitämään lyhyinä ja napakoina. Yhtiökokouksen kuluessa on mahdollista, että puheenvuorojen kestoa joudutaan rajoittamaan enintään kahteen minuuttiin ja/tai myöntämään kussakin asiakohdassa enintään yksi puheenvuoro kullekin osakkeenomistajalle Yhtiökokouksen

sujuvan läpiviennin varmistamiseksi. Puheenvuoron käyttäjiä pyydetään pidättäytymään kulloinkin käsiteltävänä olevassa asiakohdassa. Yhtiökokoukseen osallistuvia puheenvuoron käyttäjiä pyydetään käyttämään puheenvuoronsa aikana mikrofonia, jonka he saavat kokousavustajilta sitä pyydettyään.

#### ***Matkapuhelimet; video- ja valokuvaaminen***

Matkapuhelimet pyydetään hiljentämään Yhtiökokouksen ajaksi. Video- ja valokuvaaminen sekä äänittäminen Yhtiökokouksen aikana on kielletty. Yhtiö voi video- ja valokuvata kokouspaikalla ja Yhtiö voi käyttää tallenteita ja kuvia kokouksesta omiin sisäisiin tarkoituksiinsa.

#### ***Kokousalue ja siltä poistuminen***

Kokous pidetään Yhtiön pääkonttorissa osoitteessa Härkälenkki 11, 01730 Vantaa.

Kokouspaikalla on selkeät ohjeet kokoustilaan siirtymiseen. Ilmoittautuneiden osakkeenomistajien vastaanottaminen ja äänestyslippujen jakaminen kokouspaikalla aloitetaan klo 13.00.

Osakkeenomistajia pyydetään palauttamaan äänestyslippunsa yhtiökokousvirkillijoille kokoustilasta poistuessaan.

#### ***Yhtiökokousaineiston nähtävillä pitäminen***

Asialista kokouksessa käsiteltävistä asioista sisältyy yhtiökokouskutsuun, joka on Yhtiökokoukseen osallistujien saatavilla Yhtiön verkkosivuilla.

Yhtiökokouksessa käsiteltävät ehdotukset sekä osakeyhtiölain edellyttämät asiakirjat ja tiedot ovat osakkeenomistajien nähtävillä Yhtiön internetsivuilla osoitteessa [https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous\\_2026](https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous_2026) osakeyhtiölain edellyttämän ajan ennen Yhtiökokousta. Mainitut asiakirjat ovat myös saatavilla kokouspaikalla. Yhtiökokouksessa käsiteltävät ehdotukset liitetään pöytäkirjaan.

Asiat käsitellään lähtökohtaisesti asialistan mukaisessa järjestyksessä, ellei Yhtiökokouksen puheenjohtaja toisin ilmoita.

Yhtiön osakasluettelo on nähtävillä Yhtiökokouksessa.

### **3. Pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskun valvojien valitseminen**

Yhtiökokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, joiden tehtävänä on yhdessä Yhtiökokouksen puheenjohtajan kanssa tarkastaa Yhtiökokouksesta laadittava pöytäkirja. Lisäksi valitaan kaksi ääntenlaskun valvojaa.

Kokoukselle ehdotetaan, että pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskun valvojiksi valitaan Tiia Kuusimäki ja Arttu Luukanen. Mikäli jollain edellä mainituista henkilöistä ei ole mahdollisuutta toimia tehtävissä, Yhtiökokouksen puheenjohtaja ehdottaa toista henkilöä hänen tilalleen.

Yhtiökokouksen pöytäkirja on saatavilla Yhtiön internetsivuilla osoitteessa [https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous\\_2026](https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous_2026) viimeistään 14.4.2026 alkaen.

#### **4. Kokouksen laillisuuden toteaminen**

Yhtiön yhtiöjärjestyksen 7 §:n mukaan kutsu yhtiökokoukseen on toimitettava aikaisintaan kolme kuukautta ja koska Yhtiön osakkeet kuuluvat arvo-osuusjärjestelmään, viimeistään viikkoa ennen yhtiökokouksen täsmäytyspäivää julkaisemalla kokouskutsu Yhtiön internetsivuilla.

Yhtiökokouskutsu on julkaistu Yhtiön internetsivuilla ja yhtiötiedotteena 2.3.2026. Yhtiökokouskutsu on saatavilla Yhtiön verkkosivuilla osoitteessa [https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous\\_2026](https://investors.solarfoods.com/fi/sijoittajat/hallinnointi/yhtiokokous_2026).

Todetaan, että Yhtiökokous on kutsuttu koolle yhtiöjärjestyksen mukaisesti ja osakeyhtiölain määräyksiä noudattaen ja se on siten laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

#### **5. Läsnäolevien toteaminen ja ääniluettelon vahvistaminen**

##### **Tiedot ääniluettelosta**

Yhtiökokoukseen osallistuviksi osakkeenomistajiksi katsotaan ne osakkeenomistajat, jotka ovat asianmukaisesti ilmoittautuneet Yhtiökokoukseen ennen ilmoittautumissajan päättymistä, joilla on osakeyhtiölain 5 luvun 6 a §:n mukaan oikeus osallistua Yhtiökokoukseen ja jotka ovat joko äänestäneet ennakoon ennakkoäänestysajan aikana, osallistuvat itse Yhtiökokoukseen tai ovat edustettuina kokouspaikalla.

Kaikista Yhtiökokouksessa läsnä olevista osakkeenomistajista, heidän avustajistaan ja edustajistaan laaditaan luettelo, johon merkitään heidän osake- ja äänimääränsä (ääniluettelo). Yhtiökokouksen puheenjohtaja toteaa Yhtiökokouksen alkaessa joko edustettuna tai henkilökohtaisesti läsnä olevien osakkeenomistajien määrän sekä heidän edustamiensa osakkeiden ja äänten määrän. Lisäksi Yhtiökokouksen puheenjohtaja ilmoittaa tiedot Yhtiön hallituksen jäsenten, hallituksen jäseniksi ehdolla olevien henkilöiden, toimitusjohtajan ja tilintarkastajan läsnäolosta kokouksessa.

Ääniluettelon yhteenveto on saatavilla Yhtiökokouksen puheenjohtajalta ja se liitetään Yhtiökokouksen pöytäkirjaan. Ääniluettelo vahvistetaan vastaamaan osallistumistilannetta kunkin mahdollisen äänestyksen alkaessa.

##### **Tiedot ennakkoäänestyksestä ja hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeista**

Osakkeenomistajilla on mahdollisuus äänestää ennakoon Yhtiökokouksen asialistalla olevien tiettyjen asiakohtien osalta 3.3.2026 klo 10.00 ja 26.3.2026 klo 10.00 välisenä aikana. Ennakkoäänestyksen kohteena ollut päätösehdotus katsotaan osakeyhtiölain mukaan esitetyksi muuttumattomana Yhtiökokouksessa. Yhtiölle toimitetaan tyypillisesti myös ennakoon hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeita. Yhtiöllä ja yhtiökokouksen puheenjohtajalla on luettelo ennakkoäänestyksen tuloksista ja mahdollisten hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeista, joiden yhteenvedot liitetään Yhtiökokouksen pöytäkirjaan.

Mikäli käsiteltävässä asiassa ei suoriteta täyttä ääntenlaskentaa, Yhtiökokouksessa todetaan tai Yhtiökokouksen pöytäkirjaan merkitään taikka liitetään tiedoksi kunkin asiakohdan yhteyteen ennakkoäänestyksessä ja hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeissa annettujen vastustavien äänten ja määräenemmistöpäätösten osalta myös tyhjien äänten määrä. Siltä osin kuin on esitetty vastustavia ääniä ilman vastaehdotusta asiakohdissa, joissa ehdotusta ei voi tehokkaasti vastustaa ilman vastaehdotusta, näitä ääniä ei oteta muodollisesti huomioon päätösehdotusta vastustavina ääнинä mahdollisessa äänestyksessä eikä niitä todeta Yhtiökokouksessa tai merkitä taikka liitetä asianomaisiin pöytäkirjakohtiin. Käytännössä tämä koskee lähinnä henkilövalintoja.